

豊島区長

企業等名

所在地 〒

代表者名

印

電話番号

## 補助金交付申請書

（専門家派遣事業）

（公財）東京都中小企業振興公社の専門家派遣事業を下記のとおり利用したいので、豊島区専門家派遣事業補助金交付要綱第5条の規定により、補助金の交付を申請します。

### 記

1 支援を受けたい経営・技術等の具体的内容

2 派遣専門家

（1）公社登録番号

（2）氏名

3 派遣期間

年 月 日（ ）から

年 月 日（ ）まで

4 補助金交付申請額（派遣1回あたり10,000円とし、8回まで）

\_\_\_\_\_円（10,000円× 回）

可能であれば捨印  
(代表者印)を押して下さい。

記入例

別記様式第1号 (第5条関係)



XX年 XX月 XX日

豊島区長

企業等名 **株式会社豊島XX企画**

所在地 〒170-XXXX  
**豊島区東池袋1-20-XX**

代表者名 **代表取締役 豊島 太郎**

電話番号 **03-5992-XXXX**



代表者印を押してください。

補助金交付申請書

(専門家派遣事業)

(公財) 東京都中小企業振興公社の専門家派遣事業を下記のとおり利用したいので、豊島区専門家派遣事業補助金交付要綱第5条の規定により、補助金の交付を申請します。

記

1 支援を受けたい経営・技術等の具体的内容  
**売上拡大拡大に向けたマーケティング**

2 派遣専門家  
(1) 公社登録番号 **XXX**  
(2) 氏名 **東京 花子**

3 派遣期間  
**XX年 XX月 XX日 (X) から**  
**XX年 XX月 XX日 (X) まで**

4 補助金交付申請額 (派遣1回あたり10,000円とし、8回まで)

80,000 円 (10,000円×8回)

◻ 専門家派遣事業利用申込書の写し (公社に提出した書類)

◻ 専門家派遣事業に係る派遣決定通知書の写し (公社から届いた書類)

◻ 下表の中のいずれかを提出 (写し)

	原則	起業1年未満
個人事業主	個人事業税納税証明書(非課税の場合は確定申告書)	個人事業の開廃業等届出書等(受付印のあるもの)
法人	法人都民税の納税証明書と法人事業税の納税証明書 ※非課税の場合は非課税証明書	履歴事項全部証明書(発行日から3か月以内のもの)
区内中小企業者で組織された団体	団体規約及び会員名簿	
起業予定者	以下「6実績報告」までに本表の中のいずれかを提出	

◀本紙に添付する書類▶